

## **AVIS DE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT POUR LA PREPARATION D'UN DOCUMENT D'APPEL D'OFFRES CLEF EN MAIN POUR LA CONSTRUCTION D'UN ENTREPOT EN STRUCTURE METALLIQUE**

Dans le cadre de la mise en œuvre du Programme de Réforme et d'Investissements dans le Secteur de l'Eau Potable et l'Assainissement en Haïti- HTI-003-B, la DINEPA compte utiliser une partie de ces fonds pour le paiement des prestations d'un Consultant .En ce sens, elle a décidé de faire appel aux services d'un consultant pour l'élaboration des cahiers de charges, la préparation du dossier d'appel d'offres clef en main et l'appui dans le choix d'une entreprise, pour la construction d'un entrepôt en structure métallique et l'élaboration des termes de référence pour la supervision de la construction de cet entrepôt pour la DINEPA.

### **1. RESPONSABILITES DU CONSULTANT**

- Rédiger des spécifications techniques détaillées pour l'entrepôt à construire.
- Elaborer les critères de qualification et les grilles d'évaluation techniques des soumissionnaires (références à présenter par les soumissionnaires, leur poids sur note technique, relation technico-financière etc.).
- Participer à l'analyse et à l'évaluation des offres des soumissionnaires et toute autre activité requise par les TDR.

### **2. QUALIFICATIONS REQUISES**

- Etre un professionnel ayant une large expérience (15 ans minimum) en matière de construction civile
- Avoir une bonne connaissance des documents d'appels d'offres clef en main pour des prestations similaires.
- Avoir une bonne maîtrise de la langue française.

### **3. ENTRETIEN**

Les candidats sélectionnés sur la base de leur dossier, seront auditionnés par un panel de la DINEPA constitué à cet effet.

### **4. DUREE DE LA MISSION :**

La mission s'étendra sur une période de trente (30) jours, répartie sur quatre phases :

- 10 jours de collecte d'information, et de réflexion avec la DINEPA sur le terrain en Haïti
- 10 jours dans son pays d'origine pour la préparation des cahiers de charges et du document d'appels d'offres ;
- 5 jours de présentation et discussions des documents en Haïti en incluant la visite de terrain ;
- 5 jours de participation à l'analyse des offres en Haïti.

## **5. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Le dossier de candidature comprendra :

- Une lettre de motivation ;
- Le curriculum vitae du candidat détaillant ses expériences spécifique dans et générale ;
- Certificats attestant de son expérience en préparation de document d'appel d'offres clef en main pour la construction d'un entrepôt en structure métallique ;
- Une copie des diplômes et attestations.

**6. DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES** : le 31 juillet 2013 à 14 heures.

## **7. CONSULTATION DES TDRS**

Toute personne intéressée par cet avis pourra consulter les Termes de référence sur le site web de la DINEPA au [www.dinepa.gouv.ht](http://www.dinepa.gouv.ht) et le site web de l'AECID au [www.aecid.ht](http://www.aecid.ht)

## **8. LIEU DE DEPOT DES CANDIDATURES**

Direction Nationale de l'Eau Potable et de l'Assainissement (DINEPA)  
4, Angle Rue Métellus et Route Ibo Lélé  
Pétion-Ville, HAÏTI.

Ou

A l'Adresses électroniques (e-mail) : [secretariat@dinepa.gouv.ht](mailto:secretariat@dinepa.gouv.ht) ;  
[passation.marches@dinepa.gouv.ht](mailto:passation.marches@dinepa.gouv.ht)

**Le Directeur Général**

Lionel Joseph DUVALSAINT